

## VASTGESTELDE BESLUITEN Vergadering bestuur 29 oktober 2020

Punt	Onderwerp	Besluit
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concept verslag 24 september 2020</li> <li>2. Concept vertrouwelijk verslag bestuur 20 oktober 2020</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het bestuur stelt het concept verslag vast.</li> <li>2. Het bestuur stelt het concept vertrouwelijke verslag d.d. 20-10-20 vast na verwijdering van punt 1c.</li> </ol>
4	<b>2<sup>e</sup> tertaalrapportage (plus bijbehorende begrotingswijziging)</b>	<p>Het bestuur stelt vast:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De voorliggende concept 2e tertaalrapportage 2020;</li> <li>2. De bijbehorende begrotingswijziging met effect op de bijdrage van de deelnemers;</li> <li>3. Voor de vervolgaanschaf van Surfaces en toebehoren een aanvullend krediet van € 800.000 beschikbaar te stellen en hiervoor het krediet Werkplek71 devices 2020 met € 800.000 op te hogen. De kapitaallasten van € 202.506 per jaar van dit in 4 jaar af te schrijven krediet worden gedekt door gelijke jaarlijkse onttrekkingen van € 202.506 aan de reserve Egalisatie kapitaallasten;</li> <li>4. Voor de aanschaf van zogenaamde fat clients een krediet van € 120.000 beschikbaar te stellen. De kapitaallasten van € 24.361 per jaar van dit in 5 jaar af te schrijven krediet worden gedekt door gelijke jaarlijkse onttrekkingen van € 24.361 aan de reserve Egalisatie kapitaallasten;</li> <li>5. Het exploitatieverlies in 2020 van € 162.517 door afwaardering van activa door de overgang van de datacenters naar Open Line te dekken door een eenmalige onttrekking in 2020 aan de reserve kapitaallasten van € 162.517;</li> <li>6. Voor de in het kader van VRIS 2 overgenomen activa per saldo € 666.267 aan kredieten beschikbaar te stellen voor de overgenomen activa met de boekwaarden op 31 december 2020;</li> <li>7. De verwerking van de kapitaallasten van deze overgenomen activa te betrekken in de begrotingswijziging bij de Decemberwijziging 2020.</li> <li>8. Het voor 2020 nog benodigde budget voor het project vervanging financiële systeem van € 92.000 te dekken door een eenmalige onttrekking in 2020 van € 92.000 aan de reserve Egalisatie kapitaallasten.</li> <li>9. In afwijking van artikel 22 van de GR de begrotingswijziging nu meerjarig vast te stellen en de zienswijzen te betrekken bij de behandeling van de begroting 2022 (voorjaar 2021).</li> </ol>
6	<b>Project nieuw financieel systeem &amp; P2P systeem: fase aanbesteding</b>	<p>Het bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Neemt kennis van de uitkomsten van de marktverkenning;</li> <li>2. Stemt in met de start van de aanbestedingsprocedure, onder de voorwaarde dat de procedure stopgezet kan worden, als de financiële middelen niet of niet tijdig beschikbaar worden gesteld. Er kan in ieder geval niet gegund worden dan voordat de financiële besluitvorming is afgerond.</li> </ol>
7.1	<b>(Her)Benoemingen Regionale commissie bezwaarschriften</b>	<p>Het bestuur besluit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De heer J.P. Vollaard, mevrouw G. Haimé-Gadzuric, mevrouw W. van den Hoek, de heer R.G.J. Wildemors en de heer B.N. van Hoek met ingang van 1 januari 2021 te benoemen als commissielid van de Regionale Commissie Bezwaarschriften voor een periode van vier jaar.</li> </ol>

Punt	Onderwerp	Besluit
		2. De heer W.H. van Essen, mevrouw A.D.E. van Oosten, mevrouw N.C.M. Mulder-Fikke, de heer E.J.T. van der Hoeven en de heer R. Kazem met ingang van 1 januari 2021 te herbenoemen als commissielid van de Regionale Commissie Bezwaarschriften voor een periode van vier jaar.
7.2	<b>Bekrachtiging Ledenraadpleging cao 2021</b>	<p>Het bestuur besluit onderstaande eerder per email afgestemde besluiten te bekrachtigen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. In te stemmen met de conceptarbeidsvoorwaardennota Cao SGO 2021;</li> <li>2. De volgende toelichting aan de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO) kenbaar te maken: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Akkoord met harmonisering verlof, mits de vrijgekomen middelen worden ingezet ten behoeve van Vitaliteit.</li> <li>b. Het voorstel tot normalisering van de bovenwettelijke sociale zekerheid is in lijn met de invoering van de Wet normalisering arbeidsvoorwaarden (Wnra).</li> <li>c. We adviseren om in de CAO WSGO afspraken te maken om, als er sprake is van hybride-werken, een vergoeding overeen te komen die gerelateerd is aan de werkelijke thuiswerkuren (de verhouding thuiswerken en werken op gemeentelocatie kan per organisatie en per individuele medewerker verschillen). Daarnaast geven wij aan de onderhandelaars mee om voorzichtig om te gaan met de Nibud-berekeningen rondom thuiswerkkosten, immers zijn er naast kosten ook voordelen / minderkosten die niet zijn meegenomen in de Nibud-berekeningen. Als suggestie willen we daarnaast meegeven om voor de individuele gemeenten ruimte te vragen om dit evenredig te compenseren in een lokale reiskostenregeling, rekening houdend met reis- en thuiswerkdagen.</li> <li>d. Baan- en inkomenszekerheid is een groot goed, maar bij thema's als verlof en bovenwettelijk sociaal zekerheid wordt ingezet op meer marktconformiteit. Het zou evenwichtig zijn als dat ook voor beloning geldt. Daarom zou een benchmarkonderzoek daarnaar niet onlogisch zijn;</li> </ol> </li> <li>3. De inhoud van besluit 1 en 2 ter kennis te brengen aan de WSGO.</li> </ol>

De voorzitter

De secretaris

D.C.W. Binnendijk

E. Zandstra